

Protokoll från årsstämma i Anläggningssamfälligheten Krusboda

Datum: Den 28 april 2025

Tid: 19.00

Plats: Forellen

1. Stämmans öppnande

Styrelseordföranden Tommy Schönberg öppnar mötet.

2. Val av ordförande för stämman

Till ordförande för stämman valdes Anna Bergkvist.

3. Val av sekreterare för stämman

Till sekreterare för stämman valdes Björn Lindroth.

4. Val av justerare/rösträknare

Till justerare och rösträknare valdes Bo Hammarström och Mikael Harnesk.

5. Stämmans behöriga utlysande

Mötesdeltagarna fann stämman behörigen utlyst.

6. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

7. Fastställande av röstlängd

Stämmans ordförande föredrog röstlängden som fastställdes av stämman.

Det antecknas att på stämman närvarade personligen eller via fullmakt 52 röstberättigade. Vid röstning enligt andelstal fanns totalt 89 2/3 röster, varav 39 röster tillkom Brf Pärlröksgången, se bilaga 1

8. Verksamhetsberättelse

Tommy Schönberg presenterade verksamhetsberättelsen bilaga 2, sid 4-7.

Fråga från Kjell Borgström hur utskottsarbetet fungerar. Tommy förklarade.

Fråga om avstängningsventiler. ASK:s ansvar avser inte atriumhusen.

Mötet la verksamhetsberättelsen till handlingarna.

9. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse

Årsredovisningen för 2024 framlades, bilaga 3,

Fredrik Fahlander föredrog revisionsberättelsen, bilaga 2, sidan 8.

Mötet la revisionsberättelsen till handlingarna.

10. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning, disposition av tillgängliga vinstmedel och ansvarsfrihet.

Stämman beslutade att fastställa resultat- och balansräkning.

Stämman beslutade att disponera resultatet i enlighet med styrelsens förslag.

Stämman beslutade att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för 2024.

11. Motioner från fastighetsägarna

Motion 1 avseende trasig gatubelysning, bilaga 2, sid 9. Styrelsen föreslår i enlighet med bilaga 2, sid 10 att motionen ska anses besvarad. Stämman beslutade i enlighet med styrelsens förslag.

Motion 2 avseende trappa, bilaga 2 sid 11. Maj-Lis Anderstedd, kommenterade motionen och ville att i vart fall något skulle göras för att förbättra den aktuella backen. Styrelsen föreslår i enlighet med bilaga 2 sidan 12, att motionen ska avslås. Stämman beslutade i enlighet med styrelsens förslag.

12. Proposition från styrelsen

Proposition 1, Förnyelse av stadgar, bilaga 2 sid 13.

Lennart Mårtensson

Det noteras att avseende stadgeändringar framöver ska förfaringssättet inte ska framgå av stadgarna, utan lagen skall gälla.

Följande justeringar av förslaget föreslogs.

- Skrivningar avseende styrelsesuppleanter ska utgå.
- I § 18 ska punkten 9 avse propositioner medan motioner blir ny punkt 10. Befintliga punkter flyttas ned i anledning av detta. I sista stycket i §18 ska punkt 17 ändras till punkt 18.

Stämman beslutade enhälligt att med ovanstående ändringar anta de nya stadgarna.

Proposition 2, Uttaxering före årsstämma, bilaga 2, sid 14

Stämman beslutade i enlighet med styrelsens förslag att anta propositionen.

Proposition 3, takbyte, bilaga 2, sidan 15.

Alternativ diskuterades, varefter stämman beslutade i enlighet med styrelsens förslag att godkänna alternativ 1.

Proposition 4, Skyltning, bilaga 2, sidan 16.

Alternativ diskuterades, varefter stämman beslutade i enlighet med styrelsens förslag att godkänna propositionen.

13. Val

Valberedningen lade fram sitt förslag bilaga 2, sid 17.

a) Val av styrelseledamöter.

Stämman röstade enligt valberedningens förslag. Stämman beslutade således att välja följande styrelseledamöter.

Med mandattid till 2027:

Ann-Sofie Eriksson, Omval

Ulrika Westman, Omval

Johan Nord, Omval

Alexandra Willart, Omval

Det noteras att följande ledamöter kvarstår till 2026 enligt tidigare val.

Björn Lindroth

Björn Persson

Thomas Heikkinen

Isabel Sikström

Tommy Schönberg

b) Val av ordförande i styrelsen

Valberedningen meddelade att man föreslog Tommy Schönberg till ordförande för styrelsen fram till årsstämman 2026. Stämman beslutade i enlighet med valberedningens förslag.

c) Val av revisorer och revisorssuppleanter

Till revisorer för ett år valdes i enlighet med valberedningens förslag:

Mikael Harnesk omval

Fredrik Fahlander omval

Till suppleant valdes Jim van Wilsem omval

d) Val av valberedning

Till valberedning till nästkommande ordinarie stämma valdes:

Brittlis Widberg, sammankallande

Leif Näfver

Marie-Louise Willart

14. Övriga frågor

Inga övriga frågor förekom.

15. Protokollets tillgänglighet

Det meddelades att det justerade protokollet kommer att finnas tillgängligt på ASK:s hemsida samt kontoret den 12 maj 2024.

16. Stämmans avslutande

Tommy Schönberg tackade styrelseledamöter samt förklarade stämman avslutad kl. 21.15.

Vid protokollet

Stämmans ordförande

Björn Lindroth

Anna Bergkvist

Justeras

Bo Hammarström

Mikael Harnesk

Följande handlingar har undertecknats den 3 maj 2025



Protokoll från årsstämma i
Anläggningssamfälligheten Krusboda
20250428 1.pdf

(53988 byte)
SHA-512: 47ecb501cef689bc0e54f69f85bab687d7d0
c36cd9fd119b072be874b84f1afb3f02b8b1360a00d6c
7d951c4a9cb04ec53a31d32e1ce76f5a7cdf87633effa

Underskrifter

2025-05-03 11:00:12 (CET)



Björn Lindroth

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2025-04-29 14:35:28 (CET)



Mikael Harnesk

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2025-04-29 14:28:34 (CET)



Anna Elisabeth Bergkvist

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2025-04-29 16:18:32 (CET)



Bo Gösta Hammarström

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



assently

Undertecknandet intygas av Assently



Protokoll från årsstämma i Anläggningssamfälligheten Krusboda 20250428 1

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.
Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

aa1095d080df8e2f4ef9465bc1e124bd57ee58ab2896f69cfcad6366e1b84c66678fd728b4635bec47e1868f5e2dc2778133decc2d84635967bf1265d341092



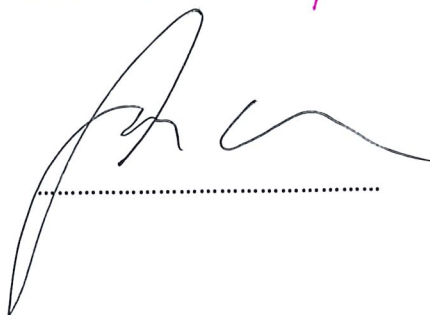
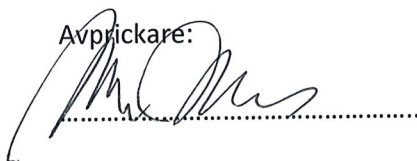
Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskriven underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Sverige.

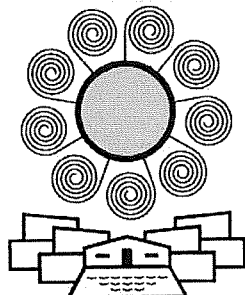
Röstlängd

	Antal andelar	Antal företrädde	Antal närvarande andelar	Reducerat
Renlavsgången	1/1	9		
Lummergången	1/1	4		
Stensötegången	1/1	4		
Björnmossegången	1/1	9		
Musserongången	1/1	15		
Pärlröksgången	1/1	4		
Fårtickegången	1/1	5		
Björktickegången	1/1	0		
Flåhackebacken 40-66 jämna nummer	1/1			
Flåhackebacken 1-41 udda nummer, 68-76	2/3	1		
delsumma		51	50 + 2/3	50,66
Tyresö kommun	50	0		
Tyresö Bostäder	102	0		
x Brf Pärlroken	39	1	39	17,95
Centrumfastigheter	12	0		
Sammanlagda röstetalet:	Metod	Huvudtals	Totalt andelar	Andelstals
		52	89 2/3	68,59

Avprickare:



KRUSBODA



Årsstämma år 2025

Måndagen den 28 april 2025 kl. 19.00

Forellen scen och aula, Bollmora torg

Innehåll

Årsstämma år 2025	1
Förslag till dagordning	3
Styrelsens verksamhetsberättelse för år 2024	4
Revisionsberättelse	8
Motioner från medlemmar	9
Motion nr 1 – Trasiga gatubelysningar inom Krusboda	9
Motion nr 2 – Trappa mellan Rlg 320 och 322	11
Propositioner från styrelsen	13
Proposition nr 1 – Förnyelse av stadgar	13
Proposition nr 2 – Uttaxering av årsavgift före årsstämma	14
Proposition nr 3 – Byte av eternittak	15
Proposition nr 4 – Skyltning	16
Valberedningens förslag	17
Metoder för rösträkning	18
Bilaga 1 – Förslag på uppdaterade stadgar ASK	19
Bilaga 2 – Förslag på ny skyltning	24
Bilaga 3 – Ny trafikordning	28
Bilaga 4 – Svar angående Parkslide	29



Förslag till dagordning

1. Öppnande av årsstämman
2. Val av ordförande för stämman
3. Val av sekreterare för stämman
4. Val av två justerare som också är rösträknare
5. Stämmans behöriga utlysande
6. Fastställande av dagordning
7. Fastställande av röstlängd
8. Presentation av verksamhetsberättelse för år 2024
9. Presentation av årsredovisning och revisionsberättelse
10. Beslut om:
 - a. Fastställande av resultat- och balansräkning
 - b. Disposition av vinstmedel
 - c. Beviljande av ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna
11. Behandling av och beslut om motioner
12. Behandling av och beslut om propositioner
13. Personval:
 - a. Val av styrelseledamöter
 - b. Val av styrelseordförande
 - c. Val av revisorer och revisorssuppleant
 - d. Val av valberedning
14. Övriga frågor
15. Meddelande av tid och plats där stämmoprotokoll hålls tillgängligt
16. Avslutande av årsstämman



Styrelsens verksamhetsberättelse för år 2024

Styrelsen för Anläggningssamfälligheten Krusboda (ASK), 812400–3206, med säte i Tyresö får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Samfällighetens ändamål

Samfällighetens ändamål är tillsyn, skötsel, reparation, underhåll och drift av gemensamhetsanläggningen enligt anläggningsbeslut, som registrerats 1978-10-19. ASK förvaltar ca 100 torg omfattande ca 95 000 kvm och ca 400 000 kvm samfällt område bestående av en byggnad, badanläggning, gräsytor, skogsmark, bollplaner etc.

Styrelsens sammansättning

Styrelsen har haft följande sammansättning under verksamhetsåret

Ordförande	Tommy Schönberg
Vice ordf. och sekreterare	Björn Lindroth
Kassör	Isabel Sikström
Ledamöter	Ann-Sofie Eriksson
	Björn Persson
	Johan Nordh
	Alexandra Willart
	Ulrika Westman
	Thomas Heikkinen

Som förtroendevalda revisorer har Mikael Harnesk och Fredrik Fahlander verkat med Jim Van Wilsem som suppleant. De har i sin tur anlitat den auktoriserade revisorn Anthony Deng, Deng Revision AB.

Styrelsen har under året arbetat i utskott, nämligen i Badutskottet, Beredningsutskottet, Ekonomiutskottet, Kommunikationsutskottet, Markutskottet, Personalutskottet och Trafikutskottet.

Firmatecknare

Firmatecknare har varit Tommy Schönberg, Isabel Sikström och Björn Lindroth, var och en för sig.

Fakturor och utbetalningar har Tommy Schönberg, Isabel Sikström och Björn Lindroth haft rätt att attestera.

Belopp överstigande två basbelopp har attesterats av två av firmatecknarna i förening.



Arvode till styrelsen

Budgetstämman 2023 fastställde arvode till styrelsen. Det budgeterades till 530 000 kronor och utfallet blev 556 975 kr.

Debiteringslängd

Debiteringslängden för 2024 har upptagit 1361,67 andelar á 6150 kr.

Redovisning

Under året har vår ekonomiredovisning handlagts av vår administratör. CGM Ekonomi AB har varit behjälplig vid fastställandet av årets bokslut.

Evenemang

För andra året i rad har ASK godkänt genomförande av Påskäggsjakten som bedöms bidra positivt till vår boendemiljö.

ASK godkände Lions ansökan om julgransförsäljning på samma sätt som tidigare år.

Personal

ASK har anställt Danne Johansson som arbetsledare och även Johan Gustafsson. Med tidigare anställda Tony Wiman är arbetsstyrkan för utearbete fulltalig. Som samordnare/administratör finns Sara Bruce på heltid.

Under sommaren har vi haft tillfällig personal för drift av bad och kiosk. Vi har även haft sommarjobbare från kommunen.

ASK har börjat kartlägga vilka förmåner och arbetsvillkor som gäller för liknande arbetsplatser i kommunen. Målet är att göra ASK till en attraktiv arbetsgivare.

Badhuset

En energideklaration har tagits fram för badhuset. Vi fick sämsta betyget G med ett antal rekommenderade åtgärder. ASK har agerat på förslagen.

ASK har påbörjat planering och upphandling för takbyte på badhuset. En ny luftvärmepump är installerad i konferensrummet.

Ventilationen har justerats för att minska buller. Den stora elcentralen har bytts ut.

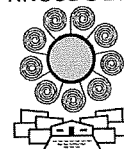
Badet

Ett nytt styrsystem för värmeanläggningen har installerats till badet. Bassängerna är målade. Avstängningsventiler i badet har bytts ut för att minska vattenförbrukningen.

ASK har drivit badet själva under året. All fast personal har genomgått en utbildning i att arbeta med badet.

ASK har fått godkännande från Södertörns miljö- och hälsoförbund om att driva kiosken. Vi har valt ut en leverantör för varor till kiosken och ordnat med betalning via Swish.

KRUSBODA



Samverkan

Möten har hållits med kommunen angående hushållsavfall och VA-frågor.

ASK har genomfört ordförandemöten för samfälligheterna inom Krusboda där vi har diskuterat gemensamma frågor och skapat en mötesplats för dem som vill samarbeta.

ASK har haft en infoträff för boende på badet i samband med att badet stängdes för året.

ASK har köpt in och placerat en hjärtstartare i Krusbodas pizzeria och en i badhuset.

Ekonomi

ASK har infört en mer aktiv förvaltning av ASK:s kassa. År 2024 fick vi ränteintäkter på 115 425 kronor.

ASK flyttar aktivt pengar mellan sparkonto och företagskonto utifrån behov att betala fakturor, löner m.m. Företagskontot har "aldrig" mer än 500 000 kronor. Alla övriga medel placeras på räntebärande konton.

Momsplikten för ASK togs bort vilket medförde extra arbete, redovisning av de medel som ASK fick tillbaka, redovisas i årsredovisningen.

ASK har en ny underhållsplan som nu ligger till grund för verksamhetsplanen.

ASK:s revisorer har anlitat en ny auktoriserad revisor. ASK har utvecklat sitt ekonomisystem och infört ett system som möjliggör digitala fakturor.

Energi

ASK har haft möten med Vattenfall om elförbrukning, styrsystem till belysningen och om reinvesteringar i matarkablar.

ASK har gått igenom armaturerna för att skapa en turordning för utbyte och förnyelse. Detta sparar 7 000 kWh/år.

Ett arbete har påbörjats om att genomföra kabelbyte i längre stråk när det uppstår ett kabelbrott i området. Styrningen av belysningen i området har undersökts tillsammans med Vattenfall.

Kommunikation

ASK har skapat en ny hemsida. ASK har regelbundet spridit information om och publicerat på FB vad vi gör ute i området.

ASK har bidragit med texter om vårt arbete till de fyra numren av Krusboda Kontakt.

ASK har köpt in bilder som har tagits med drönare över Krusboda för publicering på hemsidan.

Mark

ASK har börjat arbeta utifrån de nya riktlinjerna om yttre och inre mark. ASK har stärkt samarbetet med markrepresentanterna. En ny instruktion har tagits fram.

Personalen har åtgärdat anmärkningarna på våra lekplatser. Alla lekplatser har rensats från ogräs.

ASK har påbörjat arbetet med att förnya två trappor.

ASK genomförde en kampanj tillsammans med alla boende om att rensa bort invasiva växter.

ASK har bytt ut ett antal avstängningsventiler vid vattenmätare på BMG.

ASK har placerat ut blompottor vid entréerna till Krusboda, där vi byter växter utefter säsong. Vi har utökat ängsmarken.

ASK har låtit arboristen göra trädvårdsplaner för LMG, STG, BTG/FTG och MRG. Trädvårdsplaner för övriga gånger görs under 2025.

Komposten

Komposten har städats upp och organiserats om. Upplaget har tömts och allt material har flyttats till komposten. ASK har köpt in en tälthall till komposten för att skydda sand under vintern och även för skydd av våra fordon. Vägen ner till komposten har asfalterats för att kunna bära tunga transporter.

Fordon och utrustning

ASK har bytt ut stora maskiner mot nya mer anpassade för vårt område.

Trafik

ASK har arbetat fram ett komplett förslag på skyltning för trafiken i området. ASK har utarbetat ett förslag avseende hinder för infart med fordon längs gångvägar in i området.

Beredning

Musserongångens garagesamfällighet har, med vårt goda minne, använt samfälld mark som parkering under sin garagerenovering och önskar nu använda ytan som gästparkering. ASK och MRG:s samfällighet har en dialog om detta.

ASK har agerat på ett antal påbörjade annekteringar.



Revisionsberättelse

Till årsstämman i Anläggningssamfälligheten Krusboda
Organisationsnummer 812400-3206

Rapport om årsredovisningen

Vi har granskat årsredovisningen för Anläggningssamfälligheten Krusboda avseende verksamhetsåret 2024.

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig de beror på oegentligheter eller på fel.

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vi har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. Vi har till vår hjälp anlitat ett externt revisionsbolag.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen.

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat styrelsens förvaltning för Anläggningssamfälligheten Krusboda för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen. Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ledamöter har enligt vår uppfattning inte handlat i strid med föreningens stadgar.

Vi tillstyrker att samfällighetens årsstämma beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024.

Tyresö 2025-04-02

Mikael Harnesk

Fredrik Fahlander



Motioner från medlemmar

Motion nr 1 – Trasiga gatubelysningar inom Krusboda

Vi har problem med gatubelysningen inom Krusboda. Det har i flera års tid varit många trasiga gatulampor i vårt område och på parkeringarna. Det har ibland dröjt upp till två månader innan lampor har ersätts med nya.

Jag har felanmält ca 40-45 trasiga gatulampor senaste 1,5 året bara på Fårtickegången och Björktickegången. Vissa lampor har jag t.o.m. anmält vid två separata tillfällen. Jag anmälde 5 trasiga lampor igår tex.

Det måste vara något fel när livskvaliteten på lamporna är så kort tid.

Jag vet att vissa lampor ansvarar kommunen för och vissa lampor ansvarar samfälligheten för men det tar alldeles för lång tid innan de trasiga lamporna byts ut. Framför allt märks det tydligt på vinterhalvåret. Det blir en ökad risk för halkolyckor när det är mörkt vid snö och isbeläggning morgnar och kvällar. Det ger en otrygghet att gå hem i mörker. Det blir en större risk för inbrott på platser där gatubelysningen inte fungerar. Jag har själv haft inbrott där tjuvens flyktväg var via ett mörkt område där belysningen var trasig.

Jag undrar också över kvaliteten på lamporna i gatubelysningen då de går sönder redan inom eller efter bara ett år.

Jag motionerar om:

- Att man förhandlar om ett nytt avtal med kommunen om att kunna felanmäla trasiga lampor direkt och inte som nu endast en gång/mån.
- Att man förhandlar om ett nytt avtal med kommunen då de ska åtgärda och byta lampor senast inom en vecka från att anmälan görs.
- Att ASK inom sitt ansvarsområde byter ut dåliga gatulampor inom Krusboda till förmån för bättre kvalitet på hela gatubelysningen.
- Att man förhandlar ett nytt avtal med kommunen om att byta ut dålig gatubelysning till förmån för bättre kvalitet på hela gatubelysningen.
- Att man även inventerar inom Krusboda ifall de boende önskar fler lampor på flera ställen.

Carina Carlsson

Björktickegången 89

KRUSBODA



Styrelsens svar till motion nr 1

Styrelsen håller med om att vi ska ha en välfungerande belysning i området. ASK har idag ett avtal med Vattenfall från år 2013. Avtalet är uppdelad på tre områden;

- tillhandahållande av belysningsanläggningen,
- skötsel av vägbelysningsanläggningen, och
- planerade reinvesteringar.

Skötsel

I avtalet står det att ASK ska tillhandahålla en lista med felaktiga belysningar och Vattenfall ska åtgärda felen 12 gånger per år. ASK får inte själva byta ljuskällor i armaturerna, detta måste genomföras av Vattenfall.

Reinvesteringar

ASK har tidigare år genomfört ett omfattande arbete som resulterade i att vi har valt ut en armatur som uppfyller de krav på energieffektivitet, ljusbild och utseende som är önskat i området. ASK har tidigare redovisat vad det skulle kosta att byta ut alla armaturer samtidigt till denna nya typ för att få ett enhetligt utseende och nya moderna armaturer i hela området. Arbetet bedömdes bli alltför dyrt och skulle enbart belasta ASK eftersom en sådan insats skulle ske utanför avtalet med Vattenfall.

Kostnader

Kostnaderna för belysningen har dels en fast årsavgift för anläggningen, dels en summa för varje ljuspunkt/armatur för underhåll och reinvestering. ASK har ett avtal med Tyresö kommun och garagesamfälligheterna som beskriver kostnadsfördelningen mellan dessa parter baserat på antalet ljuspunkter som respektive part "ansvarar för". Tyresö kommun står för knappt halva kostnaden.

Investeringar i belysningsanläggningen som ASK genomför utanför avtalet med Vattenfall, får ASK bekosta själva. Dessa kostnader delas inte med Tyresö kommun eller garagesamfälligheterna. ASK genomförde en sådan insats år 2023 för att byta ut de värsta energiförbrukande armaturerna till LED.

Det finns alltså inget avtal med Tyresö kommun om skötsel eller reinvesteringar av vägbelysningen. Avtalet med Tyresö kommun gäller endast kostnadsfördelningen.

Styrelsen anser inte att det är läge att förhandla om avtalet med Vattenfall. Styrelsen ser gärna att reparation av trasig belysning sker så snabbt som möjligt. För att åstadkomma detta tror styrelsen på en dialog med Vattenfall om hur processerna i avtalet kan genomföras på ett snabbare sätt.

Styrelsen anser därmed motionen vara besvarad.

Motion nr 2 – Trappa mellan Rlg 320 och 322

Följande motion inkom till årsstämman 2024. Styrelsen lovade att återkomma med svar och inkluderar därför motionen i handlingarna.

När Renlavsgången, etapp 2, år 1971 färdigbyggdes fanns en betongtrappa mellan Rlg nr 320 - 322, lika den som finns mellan Rlg nr 302 - 304.

Bilägger foton på hur det ser ut idag vid f d trappan mellan Rlg 320 – 322, hur det såg ut när trätrappan fanns på plats och på hur betongtrappan vid Rlg 302 - 304 ser ut.

I slutet av 1900-talet lär trappan ha "glidit ner" och ersattes med trappsteg i trä på halva ytan (mot Rlg nr 322). För ca två år sedan togs trästegstrappan bort utan att ersättas med en ny trappa.

Längst ner lades ett byggtimmer för att hindra jordras?

Fastigheterna i huslängan Rlg 322 har tomt på sin baksida och är i behov av trappan för att kunna transportera saker/trädgårdsavfall utan att behöva göra det via egen bostad.

Dessutom ska den samfällda marken/skogen bakom huslängorna vara lättillgängliga för alla boenden inom området.

Ytan utan trappa är dessutom en skamfläck för området.

Vi yrkar därför

att ASK snarast ombesörjer att en ny användbar trappa kommer på plats.

Fastigheterna:

Rlg 14, Maj-Lis Anderstedt
070-518 01 50

Rlg 67, Nomi Lind
070-772 76 22

Rlg 322, Ketty Lundvall
070-817 74 66
Johan Carlsson
070-842 74 66

Rlg 316, Åsa Davidsson
Johan Westling
070-472 66 02

Rlg 318, Lotta Lundholm
070-939 12 24

KRUSBODA



Styrelsens svar till motion nr 2

Följande svar gavs vid årsstämman 2024:

Bakom huslängorna där Rlg 320 och 322 ligger finns en smal remsa plan mark och sedan tar skogen vid med ett ganska brant berg. För att nå skogsområdet är det lättast att gå runt huslängorna. Vid andra änden av den länga där 322 ligger är det helt fritt. Vid andra änden av 320:s länga finns en trappa. Det finns många radhus i Krusboda i vilka man inte kan nå sin egen baksida på annat sätt än genom sitt eget hus eller över andras tomter.

Uppenbarligen har det varit problem med både den betongtrappa som fanns på platsen från början och även med trätrappan som ersatte den. Styrelsen har inte hunnit utreda bakgrunden till problemen.

Styrelsen föreslog att stämman skulle ge styrelsen i uppdrag att utreda det och återkomma med förslag vilket godtogs.

Svar till årsstämman 2025:

Styrelsen har undersökt platsen. Det är en lerbacke. I motionen angavs att betongtrappan "lär ha glidit ner". Trätrappan har ruttnat. Att bygga en hållbar trappa på platsen anser styrelsen inte är ekonomiskt försvarbart av skäl som anges i vårt svar ovan.

Styrelsen föreslår att

motionen avslås.



Propositioner från styrelsen

Proposition nr 1 – Förnyelse av stadgar

Vid årsstämman 2023 gav stämman styrelsen i uppdrag att undersöka hur stadgarna kan moderniseras som en del i ASK:s effektiviseringsarbete. Arbetet genomfördes under åren 2023–2024 och nya stadgar presenterades vid årsstämman 2024. Syftet var att ge alla medlemmar möjlighet att reflektera och kommentera de nya stadgarna inför ett beslut vid årsstämman 2025.

Styrelsen ser följande positiva effekter av uppdaterade stadgar:

- Minskad administration med att förbereda och genomföra två stämmor. Styrelsen ser hellre att lägga den arbetstiden på sakfrågor.
- Tydlighet för medlemmar. Det förekommer att medlemmar skickar samma motion till båda stämmorna.
- En struktur som följer Lantmäteriets normalstadgar. ASK känner inte till någon annan förening/samfällighet som använder sig av två planerade stämmor per år.
- Tydligare koppling till lagar och förordningar. Lantmäteriets normalstadgar refererar till gällande lagar i stället för att skriva ut texten i stadgarna, så som det i vissa delar görs i ASK:s nuvarande stadgar. Det säkerställer att stadgarna inte strider mot lagar och förordningar ifall lagar/förordningar ändras.
- Att presentera det gångna året (verksamhetsberättelse) och planerna för den innevarande året (verksamhetsplan) vid samma tillfälle ger en tydligare bild av hur dessa delar hör ihop. Det ger en bättre översikt för medlemmarna.

Identifierade utmaningar att hantera:

- Uttaxering får endast ske efter beslut på stämma. Styrelsen adresserar detta i separat proposition om de nya stadgarna antas av stämman.
- Fram till stämman sker verksamheten utan beslutad budget. Detta är ett normalt upplägg i alla organisationer med en ordinarie stämma. Vid frågor som kräver ett stämmobeslut innan årsstämman går det fortfarande att kalla till extrastämma.
- En stämma som ska hantera frågor från både årsstämma och budgetstämma kan ta väldigt lång tid. Med tydliga och väl förberedda underlag, och ett bra ledarskap av stämman tror styrelsen att stämman kan genomföras på "normal" tid. Detta görs i alla andra organisationer som endast har en ordinarie stämma.

Styrelsen föreslår att

Stämman antar de nya stadgarna som finns i Bilaga 1.

KRUSBODA



Proposition nr 2 – Uttaxering av årsavgift före årsstämma

Vid övergången från att ha två stämmor till att endast ha en ordinarie stämma uppstår det ett visst glapp i sättet ASK uttaxerar årsavgiften från medlemmarna.

I nuläget beslutas uttaxering vid budgetstämman, året innan uttaxering, vilket möjliggör att första avgiften betalas i januari. Med endast en ordinarie stämma kommer beslut om uttaxering i stället att ske under det aktuella året.

För att sprida ut inbetalningarna över året, och för att ASK ska ha en god likviditet, ser ASK ett behov av att årets första betalning sker innan årsstämma hålls. En viss del av årsavgiften skulle således behöva tas ut innan slutligt beslut fattats avseende årets debitering.

Styrelsen föreslår att

stämman ger styrelsen fullmakt att fastställa en preliminär debiteringslängd för årets första delbetalning. Den första delbetalningen får avse maximalt en tredjedel av förra årets fastställda årsbelopp.

Proposition nr 3 – Byte av eternittak

Bakgrund

Badhuset har ett yttertak av eternit, ett material som innehåller asbest. Taket är cirka 50 år gammalt och har uppnått sin tekniska livslängd, som är 50-70 år om taket är välunderhållet. Samtidigt finns ett behov av att förbättra takets isolering, vilket kräver ett byte av takmaterialet.

Eternittak har historiskt använts på grund av dess hållbarhet och låga underhållsbehov. Materialet är brandsäkert och tåligt mot väder och vind. Dess största nackdel är att det innehåller asbest, vilket innebär att taket måste hanteras enligt särskilda riktlinjer vid underhåll eller byte.

Ett ytterligare problem med nuvarande tak är att det saknar ett underliggande lager. Om eterniten skadas kan vatten rinna direkt ner i isoleringen, vilket kan orsaka omfattande vattenskador.

Alternativ för åtgärd

1. Byte av yttertak

- Det befintliga taket byts ut enligt gällande säkerhetsföreskrifter.
- Nytt tak installeras med bättre isolering, vilket kan minska framtida energikostnader.
- ASK minskar risken för framtida problem relaterade till asbest och underhåll.
- Ett nytt plåttak installeras för att minska risken för vattenskador. Livslängd 30-50 år.
- Uppskattad kostnad: 2 000 000 kronor

2. Byte av yttertak och installation av lätta solceller

- Utöver byte av tak installeras solceller för att möjliggöra lokal elproduktion.
- En förstudie har visat att vanliga solceller är för tunga för de befintliga takstolarna.
- Alternativet är att installera lätta solceller som taket kan bära, men dessa är dyrare än vanliga solceller.
- För att använda vanliga solceller skulle takstolarna behöva bytas, vilket kräver nya konstruktionsritningar, bygglov och kostsam produktion av måttanpassade takstolar.
- Uppskattad kostnad: 2 900 000 kronor

3. Ingen åtgärd

- Taket lämnas som det är, vilket innebär fortsatt åldrande av materialet och kvarstående behov av framtida åtgärder.
- Isoleringsproblematiken kvarstår, vilket kan leda till högre energikostnader.
- Risken för vattenskador vid eventuella takskador förblir hög.

Styrelsen föreslår stämman att

med hänsyn till kostnad, säkerhet och framtida underhållsfördelar, godkänna alternativ 1 – Byte av yttertak.

KRUSBODA



Proposition nr 4 – Skyltning

Vid budgetstämman 2024 presenterade styrelsen ett förslag på ny trafikskyltning i området. Detta var svaret på en lång tids missnöje över trafiksituationen där många upplever trafiken i bostadsområdet vara ohållbar. Förslaget från budgetstämman finns i sin helhet i bilaga 2.

Stämman ställde frågan hur denna skyltning matchade trafikordningen för Krusboda. Styrelsen medgav att trafikordningen inte hade uppdaterats i samband med presentationen av skyltningen. Förslaget var att återkomma med förslaget om skyltning till årsstämman då även trafikordningen skulle vara uppdaterad. Den nya trafikordningen finns i bilaga 3.

Styrelsen föreslår att

Stämman ska godkänna förslaget om ny skyltning enligt bilaga 2.

Valberedningens förslag

Val av ledamöter för en tid av två år

Ann-Sofie Eriksson Omval

Ulrika Westman Omval

Johan Nordh Omval

Alexsandra Willart Omval

Ledamöter som kvarstår till 2026

Björn Lindroth

Björn Persson

Thomas Heikkinen

Isabel Sikström

Ordförande

Tommy Schönberg

Val av revisorer för en tid av ett år

Mikael Harnesk Omval

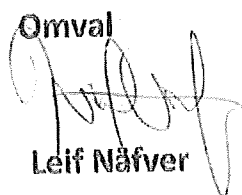
Fredrik Fahlander Omval

Val av revisorssuppleant för en tid av ett år

Jim van Wilsem

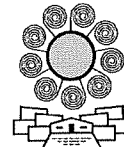
Omval


Britt-Lis Widberg


Leif Näfver


Marie-Louise Willart

KRUSBODA



Metoder för rösträkning

Det finns två olika metoder att räkna röster; andelstalsmetoden och huvudtalsmetoden. Andelstalsmetoden används vid röstning om frågor av ekonomisk betydelse om någon medlem begär att metoden ska användas. Här baseras antal röster på antalet andelar som respektive medlem har. Vid omröstning enligt andelstalsmetoden får en medlems röstetal inte överstiga en femtedel av det sammanlagda närvarande andelstalet.

Huvudtalsmetoden används vid röstning om val- och stadgefrågor. Här har varje närvarande medlem en enda röst, oavsett hur många andelar medlemmen har.

Exempel på uträkning av andelstal vid rösträkning

	Andelstal	Antal närvarande	Närvarande andelstal	Justerat röstetal
Enskilda fastigheter	1	49	49	49
Enskilda fastigheter	0,67	1	0,67	0,67
Tyresö kommun	50	0	0	0
Tyresö Bostäder	102	1	102	40,53
BRF Pärlroken	39	1	39	39
Centrumfastigheter	12	1	12	12
Totalt		53	202,67	

Andelstalsmetoden

Eftersom en fastighetsägare inte får ha mer än en femtedel av samtliga närvarande andelstal blir taket på antalet röster för en enskild medlem

$$202,67 \div 5 = 40,53 \quad 202,67 \div 5 = \mathbf{40,53}$$

Tyresö Bostäder har som enskild medlem 102 andelstal och begränsas därför till 40,53 röster. De andra storägarna berörs inte eftersom deras andelstal understiger 40,53.

Hade Tyresö kommun varit närvarande hade det sammanlagda andelstalet ökat med 50 till totalt 252,67. Tyresö Bostäder hade då fått

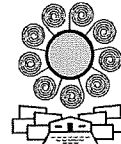
$$252,67 \div 5 = 50,53 \quad 252,67 \div 5 = \mathbf{50,53}$$

röster. Tyresö kommun hade fått tillgodoräkna sig alla sina andelar eftersom de understiger 50,53.

Huvudtalsmetoden

Huvudtalsmetoden resulterar i 53 röster i exemplet ovan.

KRUSBODA



Bilaga 1 – Förslag på uppdaterade stadgar ASK

STADGAR

Sammanträdesdatum

Skriv in sammanträdesdatum

Sammanträdesledare

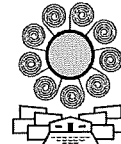
Skriv in namnet på sammanträdesledaren

Stadgar för Anläggningssamfälligheten Krusboda (organisationsnummer 812400–3206) enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (SFL). Lagens bestämmelser om förvaltningen ska gälla.

Kommun: Tyresö kommun Län: Stockholms län

- | | |
|--|---|
| § 1
Företagsnamn | Föreningens företagsnamn är Anläggningssamfälligheten Krusboda. |
| § 2
Samfälligheter | Föreningen förvaltar Tyresö Alby ga:3. Dess omfattning framgår av anläggningsbeslut registrerade 1975-02-06 och 1978-10-19 vid förrättning enligt lagen (1966:700) om vissa gemensamhetsanläggningar.
Samfällighetens ändamål är tillsyn, skötsel, reparation, underhåll och drift. |
| § 3
Grunderna för förvaltningen | Samfälligheten ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om dess (deras) ändamål. |
| § 4
Medlem | Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfällighet upptagen under 2 §. |
| § 5
Styrelse
säte, sammansättning | Styrelse ska ha sitt säte i Tyresö kommun.
Styrelsen ska bestå av minst sju och högst tio ledamöter. |
| § 6
Styrelse
val | Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter väljs av föreningsstämma för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.
Mandattiden för ledamot är två år. Om en helt ny styrelse väljs på föreningsstämman ska hälften av ledamöterna väljas på ett år.
Övriga ledamöter ska väljas på två år.
Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv. |

KRUSBODA



§ 7
Styrelse
kallelse till
sammanträde

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde ska ske minst fem dagar före sammanträdet. Kallelsen ska innehålla uppgift om de ärenden som ska tas upp på sammanträdet. Ledamot, som är förhindrad att närvara, ska genast meddela detta till ordföranden.

§ 8
Styrelse
beslutsförhet, protokoll

Styrelsen är beslutförför när kallelse har skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder av detta ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ledamöter har infunnit sig till sammanträdet.

Ett ärende som inte har stått i kallelsen får avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och överens om beslutet.

En fråga får avgöras utan att kallelse har skett om samtliga styrelseledamöter är överens om beslutet.

Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut.

Protokoll ska föras över de ärenden där styrelsen har fattat beslut. Protokollet ska innehålla datum, deltagande styrelseledamöter, en kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet ska justeras av en eller flera utsedda justeringspersoner.

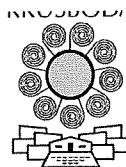
§ 9
Styrelse,
förvaltning

Styrelsen ska

1. förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar
2. föra redovisning över föreningens räkenskaper
3. föra förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal och ägare
4. årligen till ordinarie föreningsstämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi
5. företräda samfälligheten mot tredje man (dvs utomstående)
6. tillse att betryggande försäkring finns för samfällighetens egendom
7. placera kontanta tillgångar i den mån de inte behövs för omedelbart förestående utbetalningar på räntebärande konto i bankinstitut
8. föra inventarieförteckning
9. årligen till föreningsstämma överlämna förslag till underhålls- och förnyelseplan
10. att utöva de befogenheter som tillkommer samfälligheten i förhållande till fastighetsägarna
11. tillse att de förmåner samfälligheten har till uppgift att bereda fastighetsägarna kommer dessa tillgodo utan att någon fastighetsägare missgynnas
12. utta fastighetsägarnas bidrag
13. i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om hur styrelsen ska sköta föreningens angelägenheter

§ 10
Revision

För granskning av styrelsens förvaltning ska medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse två revisorer och en suppleant.



Revisorerna granskar styrelsens förvaltning med avseende på gällande lag, dessa stadgar och stämmobeslut. Det tillkommer dem att anlita en auktoriserad revisor för granskning av fortlöpande räkenskaper, den ekonomiska förvaltningen och årsredovisningen. Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.

§ 11
Räkenskapsperiod

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1 januari till 31 december.

§ 12
Underhålls och förnyelsefond

Till föreningens underhålls- och förnyelsefond ska årligen avsättas minst fem basbelopp.

Uttag från fonden överstigande två basbelopp ska beslutas på stämma.

Styrelsen ska upprätta en underhålls- och förnyelseplan. Den ska innehålla de upplysningar som är av betydelse för att fondavsättningarnas storlek ska kunna bedömas.

§ 13
Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma ska årligen hållas före april månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa en extra föreningsstämma när den anser att det behövs. I fråga om medlemmars rätt att begära en extra föreningsstämma gäller 47 § tredje stycket SFL.

Om föreningsstämman ska godkänna uttaxering ska styrelsen ge medlemmarna tillfälle att från det att kallelsen har skett ta del av en debiteringslängd, som visar det belopp som ska uttaxeras, vad varje medlem ska betala och när betalning ska ske. Från det att kallelse har gått ut till ordinarie föreningsstämma fram till det att stämman hålls ska dessutom en förvaltningsberättelse och en revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt en utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för medlemmarna att ta del av.

Uttaxering av kostnaderna för tillsyn, skötsel, reparation, underhåll och drift av samfällighetens anläggningar skall ske efter fastigheternas andelstal.

Räcker tillgängliga medel inte till betalning av klar och förfallen skuld för vilken samfälligheten svarar, åligger det styrelsen att genast upprätta och på stämma delge fastighetsägarna särskild debiteringslängd samt att omedelbart utta vad som fordras. Debiteringslängd ska hållas tillgänglig för fastighetsägarna minst 7 dagar före den stämma, på vilken den ska upptas till behandling.

För nyttjande av gemensamma hobby-, rekreations- och expeditiionslokaler samt gemensamt friluftsbad med uppvärmningsanordningar för vatten äger styrelsen besluta om uttagande av särskilda avgifter.

§ 14
Kallelse till stämma, andra meddelanden

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Det ska ske genom brev. Kallelse ska ske senast fyra veckor före föreningsstämman.

I kallelsen ska anges tid och plats för stämman, vilka ärenden som ska förekomma på stämman samt uppgift om den plats där de handlingar som anges i 13 § finns tillgängliga.

KRUSBODA



Styrelsen ska även se till att andra meddelanden än kallelser kommer till medlemmarnas kännedom genom hemsidan.

§ 15
Motioner

En medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. En motion, som ska behandlas på ordinarie stämma, ska vara styrelsen tillhanda senast 21 dagar före stämman.

Styrelsen ska bereda de motioner som kommit in och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen, se ovan under 13 §.

§ 16
Dagordning vid stämma

Vid ordinarie stämma ska följande ärenden behandlas:

1. val av ordförande vid stämman och stämмоordförandens val av protokollförare
2. upprättande och godkännande av röstlängd
3. val av en eller två justerare, tillika rösträknare
4. prövande av om stämman blivit behörigen sammankallad
5. godkännande av dagordning
6. framläggande av styrelsens och revisorernas berättelser
7. beslut om a) fastställande av resultaträkning och balansräkning, b) disposition av tillgängliga vinstmedel enligt den fastställda balansräkningen
8. beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna
9. framställningar från styrelsen och motioner från medlemmarna
10. styrelsens förslag till program för anläggnings- och underhållsarbeten
11. fråga om arvoden till styrelseledamöterna och revisorerna
12. styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd
13. val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter
14. val av revisorer och revisorssuppleanter
15. val av valberedning till nästkommande ordinarie stämma, bestående av minst 3 och högst 5 ledamöter, varav en sammankallande
16. informations- och frågestund
17. meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.

Vid extra stämma ska ärendena under punkt 1, 2, 3, 4, 9 och 17 behandlas.

§ 17
**Fördelning av
uppkommet överskott**

Om stämman beslutar om att fördela överskott som uppkommit ska fördelning ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten.

§ 18
Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning (votering) begärs.

I fråga om omröstning med mera gäller 48, 49, 51 och 52 §§ SFL. Vid en omröstning ska de omständigheter angående rösträtt,



§ 19
Protokollsjustering,
tillgänglighållande

andelstal, ombud med mera som har betydelse för röstresultatet antecknas i protokollet.

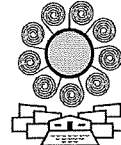
Personval ska ske med slutna sedlar om någon begär det.

Protokollet från stämman ska justeras och hållas tillgängligt för medlemmarna senast två veckor efter stämman.

Dessa stadgar har antagits vid sammanträde enligt datum på första sidan.

Skriv in namnförtydligande och skriv din namnteckning ovanför
Sammanträdesledare

KRUSBODA



Bilaga 2 – Förslag på ny skyltning

ASK:s styrelse har fått i uppdrag av stämman att genomföra åtgärder som förbättrar trafikmiljön i Krusboda. Detta omfattar både mängden trafik i området och vilken karaktär som trafikmiljön har. Arbetet har delats upp i tre delar; trafikregler, trafikhinder samt kommunikation.

Bakgrund

Förutsättningarna är att Krusboda som bostadsområde har olika behov av fordonstrafik. Några exempel är barn som vill kunna leka och springa fritt på gatorna, vilket helst görs i områden utan fordonstrafik. Det finns äldre som har behov av persontransport och hjälp med varutransporter. Det finns även ett löpande renoveringsbehov av bostäder vilket kräver både varutransporter och besök av hantverkare. Räddningstjänsten ska självklart ha goda möjligheter att snabbt ta sig till nödställda i Krusboda.

Planbeskrivningen för Krusboda upprättades 1968. Den ska ge intressenter en bild av hur detaljplanen påverkar intressen utifrån olika aspekter och vilka avvägningar som gjorts mellan olika intressen. Planbeskrivningen reglerar inte trafiken i området utan ger en bild av resonemanget kring exempelvis antalet parkeringsplatser och deras placeringar. Där står det att

"[...] tillfart sker via angöringsplatser i anslutning till parkeringsplatser med såväl fasta bilplatser för de boende som gästparkering och mopedplatser. Från dessa platser, där bilen lämnas eller taxifärden avslutas, når den besökande en av huvudvägarna, vilka tillsammans bildar ett gångtrafiksystem mellan de 11 olika angöringsplatserna i områdets huvuddelar. [...]"

Förslag till åtgärder

- Skyltningen in i området ska spegla det som faktiskt gäller. Skyltningen ska vara enhetlig i hela området. Hastigheten ska hållas låg. Det ska vara tydligt vad som gäller.



- Trafikhinder införs på platser där fordonstrafik behöver regleras ytterligare. Asfaltgupp in i området, gummigupp inne i området, pollare på utvalda gångvägar som angränsar till bilväg för att hindra infart.
- Informationskampanjer genomförs för att påverka beteendet och minska mängden icke nödvändig trafik.

KRUSBODA



Trafikregler

Hastighetsbegränsningen i området styrs av fyra olika nivåer:

1. Nationell bashastighet
Den nationella bashastigheten i tätort är 50 km/h. Denna hastighet gäller i alla områden i tätort om inga andra regler begränsar hastigheten.
2. Lokala trafikföreskrifter
Kommunen kan införa lokala trafikföreskrifter (LTF:er) för vägsträckor eller områden. En LTF kan ha 30 km/h som lägsta hastighet. Enda undantaget är gångfartsområden, vilket är en regel som är begränsat till att användas på kommunala torg.
3. Trafikskyltar
Regler på trafikskyltar styr alltid vad som gäller för en vägsträcka oavsett vad den nationella bashastigheten eller LTF:en föreskriver.
4. Generella trafikregler
I Trafikförordningen (1998:1276) finns det regleringar som säger att hastigheten måste anpassas till rådande förhållanden oavsett vilken hastighetsbegränsning som gäller enligt skyltning. I 3 kap 14 § står det att

”[...] Hastigheten får aldrig vara högre än att du som är förare kan behålla kontrollen över fordonet och stanna det på den del av den framförvarande vägen eller terrängen som du kan överblicka och framför varje hinder som går att förutse.”

och i 3 kap 15 § att

”Utöver andra fall som anges särskilt skall förare hålla en med hänsyn till omständigheterna tillräckligt låg hastighet inom tätbebyggt område [...]”

Nationella vägdatabasen och GPS

Den nationella vägdatabasen (NVDB) innehåller uppgifter om alla vägar i Sverige. Där finns exempelvis uppgifter om vilken bashastighet eller hastighetsbegränsning i LTF som gäller för vägarna. GPS:er hämtar uppgifter om gällande hastighet från NVDB.

I Krusboda finns ingen LTF och därför står det i NVDB att gällande hastighet i vårt område är 50 km/h (den nationella bashastigheten i tätort). Därför visar även GPS:er att hastighetsbegränsningen är 50 km/h. Trafikförordningens 3 kap 14 § och 15 § gör dock gällande att hastigheten måste hållas betydligt lägre.

KRUSBODA



Kombinera regler

Vi har undersökt möjligheten att sänka hastigheten till den lägsta möjliga nivån i NVDB (30 km/h) för att detta ska synas i GPS:er och använda trafikskyltar som begränsar hastigheten i området till 10 km/h. En sådan kombination är inte tillåten enligt kommunen. Om en LTF utfärdas för ett område måste skyltningen ligga i linje med LTF:en, dvs hastighetsskylt 30 km/h in i området.

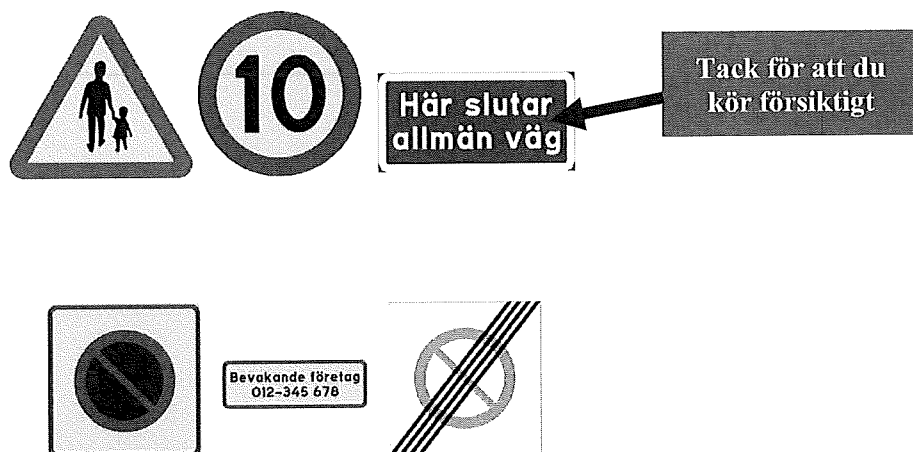
Resonemang

- (1) Den nationella bashastigheten är inte relevant i vårt bostadsområde.
- (2) Att införa en LTF i Krusboda möter inte behovet av lägre hastighet tillräckligt väl.
- (3) Alla förare förstår skyltar om hastighetsbegränsning. En tydlig hastighetsbegränsning kommer att gälla oavsett vad en GPS anger. 10 km/h (skylt C31-1) är den lägsta hastighet som är formellt korrekt och godkänd.
- (4) Varningsskylt för gående (A14) belyser trafikförordningens 3 kap 14 § och 15 §.

En tilläggsskylt med texten ”Tack för att du kör försiktigt” sätter tonen för hur vi önskar bemöta varandra i Krusboda, att vi visar hänsyn till varandras behov.

Förslag

Styrelsen föreslår att sätta upp nya trafikskyltar in i området. Dessa kombineras med områdesskyltar för parkeringsförbud.



KRUSBODA



Trafikhinder

Trafikverket har ett regelverk med krav på hur vägar och gator utformas (TRVINFRA-00396) som inkluderar beskrivning av detaljutformning av hastighetsdämpande åtgärder som ex. fartgupp (avsnitt 7.6). Trafikhinder får inte medföra fara för förbipasserande, varken i trafik eller till fots. Hinder ska alltid ha en god synlighet för att minska risken för olyckor, exempelvis vid cykling nattetid. Blomlådor, egna fartgupp eller andra hinder kan därmed inte ställas ut efter eget tycke.

Trafikhinder bör köpas in från leverantör som garanterar denna regeluppfyllnad. Hinder som inte följer reglerna kan leda till skadeståndsskyldighet om dessa leder till skada på fordon och/eller person.

ASK har valt att använda fasta asfaltgupp vid infarter från parkeringar för att tydligt markera att man kör in i en annan trafikmiljö. Gummigupp används inne i området för att sänka hastigheten och som kan monteras bort vintertid för att underlätta snöröjning. Försök genomförs med pollare för att begränsa tung trafik på vissa stråk inne i området.

Idag upplevs problem med fordon som kör in på vägar som är tänkta att vara fria från fordonstrafik, i stället för att använda infarter från parkeringarna. Det finns därför behov av ytterligare åtgärder för att styra trafik till infarter som bedöms leda till säkrare transportvägar i området.

Förslag

Styrelsen förslår att montera pollare på utvalda gångvägar som mynnar mot bilväg. Dessa pollare ska kunna monteras bort med nyckel vintertid för att underlätta snöröjning. En tidig bedömning är att mängden trafik minskar vintertid och därmed även behovet av pollare (återstår att utvärdera). Vid sidan av dessa pollare monteras skylt C3 – förbud mot trafik med motorfordon.

Exempelbilder:



Bilaga 3 – Ny trafikordning

Följande trafikordning är beslutad av ASK:s styrelse för att passa in i den föreslagna nya skyltningen för trafiken i Krusboda. Notera att trafikordningen inte ska beslutas av stämman.

Trafikordning – Anläggningssamfälligheten Krusboda (ASK)

Generella riktlinjer för fordonstrafik i området:

- Målsättningen är att minimera mängden trafik med motorfordon i området. Framförande av motordrivna fordon ska undvikas om det är möjligt.
- Leverans av varor till fastigheten ska undvikas om godset inte faller in i beskrivningen under punkt 2 nedan.
- Beställning av taxi till den egna fastigheten ska undvikas, om syftet inte faller in under punkt 3 nedan.

På samfällad mark som förvaltas av ASK får motordrivna fordon samt moped klass II endast framföras under följande förutsättningar:

- Fordon ska framföras i max 10 km/h.
- Hastigheten får aldrig vara högre än att föraren hinner stanna för eventuella hinder som går att förutse. Detta inkluderar exempelvis utspringande barn bakom objekt som hindrar sikten (buskar, staket, tegelmurar eller andra konstruktioner).
- Förare ska lämna företräde för fotgängare och övriga oskyddade trafikanter.
- Förare ska välja den kortaste vägen till och från fastigheten, såvida inte trafiksäkerheten kräver val av ett längre alternativ.
- Fordonet ska lossas eller lastas omedelbart efter framkörning och därefter genast köras ur området.

Godkända syften för framförande av nämnda fordon:

1. Utförande av vård, service, underhåll, reparation eller anläggnings-/byggnadsarbeten.
2. Lämning eller hämtning av sådan tung eller skrymmande utrustning, material eller gods som ej lämpligen kan bäras till eller från platsen.
3. Transport av funktionshindrade till eller från fastigheten.

Inga andra motordrivna fordon får framföras utan att ha särskilt tillstånd för detta. Särskilt tillstånd kan sökas hos ASK som meddelar beslut om godkännande.

Parkeringsförbud för fordon och släpvagnar gäller inom hela Krusboda förutom på anvisade parkeringsplatser. Parkeringsövervakning utförs där så är skyltat. Det går att söka särskilt tillfälligt tillstånd för parkering inom området. Detta görs hos ASK.



Bilaga 4 – Svar angående Parkslide

Styrelsen fick vid budgetstämman 2024 en fråga om hur ASK planerar att hantera parkslide i området. Styrelsen åtog sig att titta närmare på frågan och redovisar följande svar.

Parkslide är en till sin karaktär invasiv växt. Det betyder att den kommit till Sverige genom mänsklig påverkan, att den tränger ut inhemska växter och sprider sig ohämmat. Den är dessutom exceptionellt svår att bekämpa.

Såväl EU som Sverige har listor över invasiva växter som ska bekämpas. Parkslide är inte listad vare sig i Sverige eller i EU. Det betyder att det inte finns någon skyldighet för markägare att bekämpa den och därmed heller inga sanktioner om man inte gör det.

Många försök att utrota växten med olika metoder har prövats. Ingen metod är garanterat framgångsrik. Parkslide kan reagera på bekämpning genom att skjuta rotskott upp till sju meter från huvudplantan. Den kan använda sina lagrade resurser till att skjuta nya skott många år efter att bekämpning påbörjats. Den har högre tolerans mot kemiska bekämpningsmedel än många andra arter.

Prövade metoder

- **Marktäckning** fungerar inte. Rotsystemet kan överleva i tiotals år.
- **Hetvatten** är en dyr metod för vilken det inte finns någon evidens att den fungerar.
- **Salt** har negativ effekt på marken och växtligheten runt omkring. Jorden återhämtar sig långsamt men parkslide överlever.
- **Diesel** dödar allt liv utom parkslide.
- **Grisar** som betar och bökar. Forskning pågår om grisarnas avföring kan bidra till spridning.
- **Får** äter inte rötterna och bidrar därför till spridning.
- **Kemisk bekämpning** är den mest effektiva.

Vid kemisk bekämpning används glyfosat, som är ett mycket giftigt växtbekämpningsmedel som är förbjudet att använda i privata trädgårdar, på skolgårdar, lekplatser och andra allmänna platser. Det får endast användas av behöriga personer med särskild utbildning. Ämnet är direkt giftigt för vattenlevande organismer och har en negativ effekt på bin.

ASK har varit i kontakt med företaget Etni AB som har behörighet att använda glyfosat och som även är "certifierad" av Fritidsodlingens Riksorganisation för bekämpning av parkslide. Vi har tidigare (2019) haft kontakt med dem. Då använde de hetvattenmetoden. De avråder oss från att börja bekämpa växten. Det gäller både att göra det själva och att anlita ett företag.

Vi bör inte försöka bekämpa parkslide själva. Riskerna för spridning är alldeles för stora. Ska vi anlita ett företag måste vi vara beredda på att det krävs noggrann planering för många år, särskilt avsatta pengar, inte stora förväntningar och ett oändligt tålamod.

Källhänvisning:

Länsstyrelsen i Stockholm, Naturvårdsverket, Sveriges Lantbruksuniversitet (SLU), Jordbruksverket, Fritidsodlingens Riksorganisation, Naturskyddsföreningen samt Etni AB.



Årsredovisning för

Anläggningssamfälligheten Krusboda

812400-3206

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-7
Underskrifter	7

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Anläggningssamfälligheten Krusboda, 812400-3206, med säte i Tyresö får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Allmänt om verksamheten

Samfällighetens ändamål är tillsyn, skötsel, reparation, underhåll och drift av gemensamhetsanläggningen enligt anläggningsbeslut, som registrerats 1978-10-19. ASK förvaltar ca 100 torg omfattande ca 95 000 kvm och ca 400 000 kvm samfällt område bestående av en byggnad, en badanläggning, gräsytor, skogsmark, bollplaner etc.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	Belopp i kkr 2021
Nettoomsättning	9 795	7 761	7 080	8 158
Resultat efter finansiella poster	1 618	27	-48	36
Balansomslutning	9 509	8 447	7 983	7 912
Soliditet, %	86,4%	78,1%	82,3%	83,6%

Förändringar i eget kapital

	Eget kapital	Underhålls fond	Ändamålsbest medel	Balanserad vinst	Årets resultat
Vid årets början	1 811 401	5 408 365	18 545	-671 386	27 489
Förändring av underhållsfond		-2 908 365		2 908 365	
Balanseras i ny räkning				27 489	-27 489
Årets resultat					1 617 935
Vid årets slut	1 811 401	2 500 000	18 545	2 264 468	1 617 935

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 3 882 403, disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	-643 897
ianspråktagande av underhållsfond	2 908 365
årets resultat	1 617 935
Totalt	3 882 403
disponeras för	
avsättning till underhållsfond	242 000
balanseras i ny räkning	3 640 403
Summa	3 882 403

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	9 794 637	7 760 688
Övriga rörelseintäkter		1 718 272	174 572
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		11 512 909	7 935 260
Rörelsens kostnader			
Underhåll och drift	3	-4 423 959	-3 901 428
Övriga externa kostnader	4	-1 179 810	-748 034
Personalkostnader	5	-3 891 014	-2 990 147
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-567 511	-300 626
Summa rörelsekostnader		-10 062 294	-7 940 235
Rörelseresultat		1 450 615	-4 975
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		181 141	53 790
Räntekostnader och liknande resultatposter		-13 821	-21 326
Summa finansiella poster		167 320	32 464
Resultat efter finansiella poster		1 617 935	27 489
Resultat före skatt		1 617 935	27 489
Skatter			
Årets resultat		1 617 935	27 489

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	6	2 059 614	2 180 874
Maskiner och andra tekniska anläggningar	7	2 686 940	641 754
Inventarier, verktyg och installationer	8	446 629	91 065
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		-	380 000
Summa materiella anläggningstillgångar		5 193 183	3 293 693
Summa anläggningstillgångar		5 193 183	3 293 693
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		213 255	201 817
Övriga fordringar		4 276	534 425
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		166 384	157 333
Summa kortfristiga fordringar		383 915	893 575
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		3 932 116	4 236 357
Summa kassa och bank		3 932 116	4 236 357
Summa omsättningstillgångar		4 316 031	5 129 932
SUMMA TILLGÅNGAR		9 509 214	8 423 625

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Eget kapital		1 811 401	1 811 401
Underhållsfond		2 500 000	5 408 365
Ändamålsbestämda medel		18 545	18 545
Summa bundet eget kapital		4 329 946	7 238 311
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		2 264 467	-671 386
Årets resultat		1 617 935	27 489
Summa fritt eget kapital		3 882 402	-643 897
Summa eget kapital		8 212 348	6 594 414
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		683 348	1 307 986
Skatteskulder		-4 336	-23 683
Övriga skulder		154 061	116 496
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		463 793	428 412
Summa kortfristiga skulder		1 296 866	1 829 211
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		9 509 214	8 423 625

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

Anläggningstillgångar	%
Materiella anläggningstillgångar:	
-Byggnader	2,3%-5%
-Maskiner och andra tekniska anläggningar	10-20%
-Inventarier, verktyg och installationer	20%

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Soliditet

Eget kapital i förhållande till balansomslutningen

Not 2 Nettoomsättning

Nettoomsättningen är huvudsakligen fördelad mellan Årsavgifter 8 375 559kr (fg år 6 699 435kr) och vidarefakturerade kostnader såsom el och snöröjning 1 285 319kr (fg år 1 061 289kr)

Not 3 Underhåll och drift

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Mark	-1 592 749	-1 536 704
Övriga driftkostnader	-106 963	-117 634
Bad	-558 580	-441 107
El	-1 683 057	-1 402 048
Fordonskostnader	-482 610	-403 935
Summa	-4 423 959	-3 901 428

Not 4 Övriga externa kostnader

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Lokalkostnader	-125 340	-91 213
Krusboda kontakt	-84 150	-79 200
Data/Tele/Porto	-244 140	-117 525
Samfällighetsförsäkringen	-101 380	-78 345
Redovisningstjänster	-38 062	-21 286
Revisionsarvode	-32 250	-30 600
Övriga kostnader	-554 488	-329 865
	-1 179 810	-748 034

Not 5 Anställda och personalkostnader

Personal

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Medelantalet anställda	4	4
Summa	4	4

Not 6 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 536 604	3 536 604
Utgående anskaffningsvärden	3 536 604	3 536 604
Ingående avskrivningar	-1 355 730	-1 234 470
-Årets avskrivning enligt plan	-121 260	-121 260
Utgående avskrivningar	-1 476 990	-1 355 730
Redovisat värde vid årets slut	2 059 614	2 180 877

Not 7 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	4 336 821	4 233 097
-Nyanskaffningar	1 258 539	153 882
-Avyttringar och utrangeringar	-581 797	
Vid årets slut	5 013 563	4 386 979
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-3 695 067	-3 528 596
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	1 735 902	
-Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-367 459	-166 471
Vid årets slut	-2 326 624	-3 695 067
Redovisat värde vid årets slut	2 686 939	691 912

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	905 327	905 327
-Nyanskaffningar	47 000	
-Avyttringar och utrangeringar	-395 402	
Vid årets slut	556 925	905 327
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-814 262	-801 370
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	782 758	
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-78 792	-12 892
Vid årets slut	-110 296	-814 262
Redovisat värde vid årets slut	446 629	91 065

Not 9 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Eventualförpliktelser

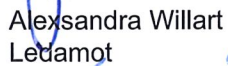
Fastigo	43 130	28 912
Summa eventualförpliktelser	43 130	28 912

Underskrifter

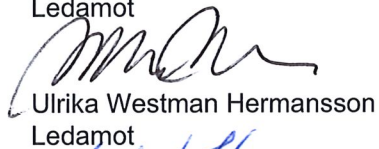
Tyresö 2025- 04-28

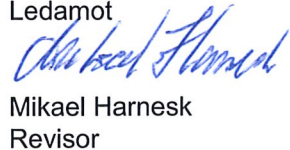

Tommy Schönberg
Ordförande


Björn Lindroth
Ledamot

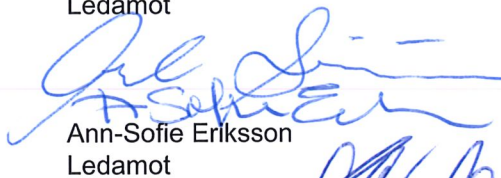

Alexandra Willart
Ledamot

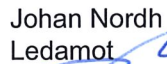

Thomas Heikkinen
Ledamot


Ulrika Westman Hermansson
Ledamot


Mikael Harnesk
Revisor

Isabel Sikström
Ledamot


Ann-Sofie Eriksson
Ledamot


Johan Nordh
Ledamot


Björn Persson
Ledamot


Fredrik Fahlander
Revisor