

Protokoll från budgetstämma i Anläggningssamfälligheten Krusboda

Datum: Den 28 november 2022

Tid: 19.00-

Plats: Forellen

1. Stämmans öppnande

Styrelseordföranden Tommy Schönberg öppnande stämman.

2. Val av ordförande för stämman

Till ordförande för stämman valdes Anna Bergkvist.

3. Val av sekreterare för stämman

Till sekreterare för stämman valdes Björn Lindroth.

4. Val av justerare/rösträknare

Till justerare och rösträknare valdes Anton Berglie och Myrenna Berglie.

5. Stämmans behöriga utlysande

Mötesdeltagarna fann stämman behörigen utlyst.

6. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

Stämman beslutar att anta debiteringslängden.

14. Övriga frågor

Fråga uppkommer avseende ASK:s upplag. Det är nu ett tillsynsärende hos kommunen. VI avvaktar svar från bygglovsenheten.

15. Protokollets tillgänglighet

Det meddelades att det justerade protokollet kommer att finnas tillgängligt på ASK:s kansli och på hemsidan den 12 december 2022.


16. Stämmans avslutande

Stämmans ordförande förklarade stämman avslutad kl. 20.11.

Vid protokollet



Björn Lindroth

Justeras


Anton Berglie

Stämmans ordförande

Anna Bergkvist


Myrenna Berglie

KRUSBODA



Budgetstämma år 2022

Måndag den 28 november 2022 kl. 19.00

Forellen scen och aula, Bollmora torg

Innehåll

Budgetstämma år 2022	1
Förslag till dagordning	3
Styrelsens förslag till verksamhetsplan år 2023	4
Underhålls- och förnyelseplan år 2023	8
Motioner från medlemmar	9
Arvodering år 2023	16
Förslag till budget år 2023	17
Debiteringslängd år 2023	19
Metoder för rösträkning	20



Förslag till dagordning

1. Öppnande av budgetstämman
2. Val av ordförande för stämman
3. Val av sekreterare för stämman
4. Val av två justerare som också är rösträknare
5. Stämmans behöriga utlysande
6. Fastställande av dagordning
7. Fastställande av röstlängd
8. Styrelsens förslag till verksamhetsplan år 2023
9. Behandling av och beslut om motioner
10. Beslut om arvode år 2023
11. Styrelsens förslag till budget år 2023
12. Debiteringslängd
13. Övriga frågor
14. Meddelande av tid och plats där stämmoprotokoll hålls tillgängligt
15. Avslutande av budgetstämman



Styrelsens förslag till verksamhetsplan år 2023

Löpande verksamhet

ASK:s löpande arbete kommer att utföras enligt det årshjul som tagits fram tillsammans med våra anställda i verksamheten. Detta inkluderar bland annat:

- upprustningar på inre mark
- att klippa och sköta gräsytor
- att vårda rabatter
- att beskära och fälla träd
- snöröjning, halkbekämpning och sandsopning
- översyn av lekplatser och krypgrunder

Personal

ASK har tre heltidsanställda för skötsel av området och en heltidsanställd på kontoret. Sommartid anställs två extrapersonal för skötsel av området.

På kontoret har vi en administratör som samordnar, ansvarar för administration och ekonomi. Vi hoppas att de två säsongsanställda som arbetat hos oss tidigare år kommer tillbaka även denna sommar. Vi kommer att fortsätta med det systematiska arbetsmiljöarbetet som vi påbörjade förra året och kommer även att se över hur vi kan utveckla vårt arbetssätt samt stärka samverkan i hela arbetsgruppen.

Ekonomi

I enlighet med Skatteverkets nya ställningstagande i februari 2022 är ASK förpliktigade att inkludera 25 % moms på våra intäkter.

Anläggning

Annektering

ASK kommer att fortsätta arbetet med att hitta konstruktiva lösningar på de annekteringar som har genomförts i området. Akuta ärenden där det exempelvis föreligger risk för skada, kommer ASK att agera på omgående.

Asfalt

Asfaltering är kostsam. Dessvärre kommer vi även under 2023 att kunna utföra endast de allra mest nödvändiga asfaltarbetena.

Lekplatser

Vår personal sköter om och monterar fasta lekredskap på alla våra 70 lekplatser.



Besiktning av dem ska göras av certifierad expert. Vi kommer att anlita en sådan för besiktning av alla lekplatser under 2023.

Trappor

Vi fortsätter vårt arbete med upprustning av våra 17 trappor. Det sker i turordning efter en prioriteringslista som trapprenoveraren har gjort. Under 2023 kommer trappor på Musserongången att renoveras.

Dagvattenbrunnar

Vi har infört en årlig rutin att rensa och spola våra 128 dagvattenbrunnar. Det ska ske efter det att sandsopning ägt rum på våren. Noggrann och kontinuerlig rensning minskar risken för översvämningar.

EI

Krusboda har ett löpande avtal med Vattenfall både när det gäller förbrukning och underhåll. Avtalet för elförbrukning är bundet ett år i taget och elpriset kommer under år 2023 bli 187 öre/kWh. Detta gör att ASK kommer att fokusera på energibesparande åtgärder för att hålla nere kostnaderna. Arbetet med att identifiera åtgärder kommer att göras av en så kallad energigrupp där även andra aktörer kommer att bjudas in, ex. Tyresö kommun och Vattenfall.

Boendemiljö

Trafik

Trafiken är ett viktigt och ett ständigt aktuellt ämne för ASK.

ASK ska även fortsätta sitt arbete med att försöka påverka databaserna där GPS:erna hämtar sin information ifrån och på så vis minimera risken att tex budfirmor kör onödigt mycket inne bland stråken.

ASK kommer att fortsätta att föra dialog med boende gällande placering av gummigupp där boende kan lämna önskemål för kommande år. ASK ska fortsätta med tidigare rutiner gällande kommunikation med olika aktörer och bolag som återkommande kör inne i området. Vi kommer även att uppmuntra de boende att själva ta kontakt med de bolag som missköter sig inne i Krusboda.

Utredning om yttre och inre mark

Av årsstämman 2022 fick styrelsen i uppdrag att se över frågan om yttre och inre mark i anledning av en motion. Det kommer vi att arbeta med under 2023. Omfattningen av utredningen kan vi för närvarande inte presentera då vi behöver gå igenom alla aspekter av frågan, inte minst de ekonomiska.



När det gäller inre mark föreslår styrelsen att regeln om tilldelning av 600 kr för varje andel i ASK som respektive gång omfattar ska fortsatt gälla under 2023.

Ängar och planteringar

Vi fortsätter att låta gräset och de vilda blommorna växa på en del markområden. Vi har fortfarande inte hittat det optimala sättet att efter slåttern ta upp höet och ta det tillvara. Det finns maskiner för detta men vi har inte haft tillgång till dem. Däremot har det visat sig finnas intresse bland de boende att gå ut och räfsa hö! Det vill vi gärna uppmuntra. Vi ger inte upp!

Huvudstråken i Krusboda ska vara välskötta och ha fina planteringar. Vi ska arbeta långsiktigt med dessa så att de ser välkomnande ut.

Badet

Under år 2023 kommer lilla bassängens yta att lagas efter färgsläpp och därefter målas om. Den stora bassängen har inga skador från förra säsongen, men ytan kommer att målas ytterligare en gång för att förstärka skyddet som förväntas få en mer långvarig hållbarhet. Nya rutiner i badets drift kommer att öka kostnaderna för förbrukningsmaterial såsom filtermassa och pH-reglerande kemikalier. ASK planerar att köpa in två nya flaggstänger till badet.

Bastu: Aggregatet har haft problem med utlösande av överhettningsskydd. Vi fortsätter utredningen med den problematiken. Vidare har vi ett förslag på att begränsa öppettiderna för bastun. Detta på grund av skenande el-priser.

Verksamhetsutveckling

Underhålls- och förnyelseplan

Arbetet med underhålls- och förnyelseplanen fortsätter under 2023 att öka detaljeringen i de ingående posterna. ASK kommer att ta hjälp av expertis inom respektive område för att analysera underhållsbehovet samt ta fram kostnadsberäkningar. Genom att successivt skapa en tydlig helhetsbild kommer ASK kunna skapa en korrekt bild av områdets underhållsbehov som kan ligga till grund för kommande års prioriteringar och budgetarbete.

Kommunikationsplan

Under 2022 har vi börjat diskussionerna om en kommunikationsplan och 2023 ska vi arbeta fram en kommunikationsplan för ASK. Avsikten är att den ska innefatta både kommunikation med boende och med externa organisationer. Den ska vara en grund för ASK:s kommunikation kopplat till de olika aktiviteterna som vi genomför under årshjulet.



Hållbarhetspolicy

Styrelsen har ett ständigt pågående arbete med att utveckla ASK:s hållbarhetspolicy. Under 2023 ska vi ta nästa steg att tillsammans med medarbetarna komplettera den med praktiska tillvägagångssätt. Avsikten är att den ska fungera som ett stöd i det dagliga arbetet som ASK utför.

En hemsida för nuvarande och framtida boende

ASK:s hemsida ska vara ASK:s viktigaste informationskanal för boende och för personer som är intresserade av att flytta till Krusboda. Styrelsen har under 2022 anlitat en konsult för att skapa en ny hemsida. Målet för arbetet 2023 är nu att skapa en hemsida med en sådan design att användarvänligheten blir bättre. På hemsidan ska relevant information finnas för boende i Krusboda. Den ska också vara ett skyltfönster som marknadsför Krusboda för personer som är intresserade av att flytta hit. Avsikten är också att utformningen och den tekniska lösningen ska förenkla uppdateringar av information.

Krusboda Kontakt

Krusboda Kontakt kommer som tidigare ges ut fyra gånger per år med syfte att sprida information som boende bör få tillgång till från ASK. Kanalen ska vara ett komplement till vår hemsida.

Facebook

ASK strävar efter att öka transparens kring det arbete som genomförs i området. Vi publicerar information på vårt konto på Facebook som komplement till vår hemsida.

Samverkan

Under år 2022 startade ASK en samlingsplats för ordförandena i samtliga Krusbodas samfälligheter. Under 2023 kommer denna samverkan att fördjupas genom att skapa ett tydligare årshjul för våra möten, bygga vidare på informationsutbyte mellan mötena och stärka vår samhörighet i ett gemensamt Krusboda.

Fordon och maskiner

Vi fortsätter att genomföra planerat underhåll av våra fordon och maskiner för att hålla dem i gott skick och förlänga deras livslängd. Vi ska under året arbeta vidare med att identifiera vilka maskiner som ASK bör äga själv och vilka som kan hyras in för enstaka punktinsatser. Att planera utrustningsbehovet kan ge både ekonomiska och miljömässiga fördelar.



Underhålls- och förnyelseplan år 2023

Styrelsen arbetar med att uppdatera underhålls- och förnyelseplanen.

Arbetet med planen har resulterat i en lista med rubriker och där tillhörande detaljer som ligger till grund för underhållsbehovet under respektive rubrik. Vi befinner oss idag i ett läge där vi stegvis identifierar underhållsbehovet för respektive rubrik, se exempel för trappor nedan.

Det kvarstående arbetet består av att analysera delområdenas tillstånd och underhållsbehov, samt underhållskostnader på kort respektive lång sikt. Detta arbete ska göras med hjälp av extern expertis som anlitas för de olika områdena. Ett exempel är att avgöra tillståndet hos alla lekplatser i Krusboda, ett annat exempel är områdets asfalterade ytor.

Styrelsen har varit i kontakt med Tyresö kommun gällande läget med områdets VA-ledningar. Kommunen har berättat att de följer status för alla VA-ledningar. Enligt deras mätningar och prognoser förväntas VA-ledningarna i Krusboda ha ytterligare 50 års livslängd kvar.

Med en tydlig analys av underhållsbehovet kan ASK göra prioriteringar både gällande vilket år insatser ska genomföras och hur kostnadsoptimeringar kan uppnås genom att samla vissa insatser till ett och samma tillfälle.

Styrelsen har fortfarande inte en klar bild av vilken storlek underhållsfonden behöver ha för att möta kommande underhållsbehov.

Styrelsen föreslår att ASK arbetar fram en detaljerad underhålls- och förnyelseplan som presenteras vid nästa budgetstämma.

Exempel trappor i Krusboda

Gång	Namn/identifikation	Antal steg	Antal metallräcken	Antal träräcken	Barnvagns ramp	Stegmaterial	Mellansteg
Färtickegången	1 - Enkel	9	2	-	-	Betong	-
	2 - Tybo nedre	9+7	2	1	-	Betong	Asfalt
	3 - Tybo övre	8+7	2	1	-	Betong	Asfalt
	4 - Garage	7+5+4	1	-	3	Betong	Asfalt
Pärlrökgången	1 - Zigg zagg nedre	11	2	-	-	Betong	-
	2 - Zigg zagg övre	11	2	-	-	Betong	-
	3 - Breda trappen	5	-	-	-	Asfalt	-
	4 - Tian	6+4	2	-	2	Betong	Betong
	5 - Femton	4+11	2	-	-	Betong	Asfalt
Musserongången	1 - Sjutton	8+9	4	-	2	Betong	Betong
	2 - Tretton	6+7	4	-	-	Betong	Asfalt
	3 - Dubbeltrappen nedre	8+8	4	-	-	Betong	Betong
	4 - Dubbeltrappen övre	6+7	4	-	2	Betong	Betong
	5 - Lilla trappen	7	2	-	-	Betong	-
	6 - Långa trappen	8+12+10+9	8	-	-	Betong	Asfalt
Rentlavsgången	1 - Nitton	10+9	4	-	-	Betong	Betong
	2 - 23:an	9	2	-	-	Betong	-
	3 - Bron	8	2	-	-	Betong	-
	4 - 106:an	11	2	-	-	Betong	-

KRUSBODA



Motioner från medlemmar

Det har inkommit tre motioner till budgetstämman år 2022. Dessa listas nedan i inkommen ordning och varje motion följs av styrelsens svar.



Motion 1

Medlemskommunikation

Bakgrund

Medlemmarna i vår samfällighet kan inte vänta på den, på budgetstämman 2021, utlovade kommunikationsplanen och nya hemsidan för att få adekvat information från ASK. Under tiden krävs att den nuvarande hemsidan uppdateras kontinuerligt med aktuell information och att innehållet i Krusboda Kontakt återigen innehåller omfattande information om ASK:s verksamhet.

Det är också av största vikt att stämmobeslutet om "info från styrelsemöten" efterföljs genom att informationen regelbundet och detaljerat presenteras på hemsidan. Där är det fortfarande stor eftersläpning. Senast inlagda informationen är från 19 oktober 2021.

Dessutom har styrelsen för vana att inte svara på mejl om relevanta frågor från medlemmarna.

Förslag

Styrelsen bör av stämman få i uppdrag att under tiden som kommunikationsplanen och den nya hemsidan utarbetas hålla den nuvarande hemsidan kontinuerligt uppdaterad med aktuell information och att Krusboda Kontakt återigen innehåller omfattande information från ASK:s verksamhet samt att stämmobeslutet om "info från styrelsemöten" efterföljs.

Tyresö 2022.11.07

Helena och Kjell Borgström, Fårtickegången 115 (Alby 1:428)



Styrelsens svar till motion 1

Medlemskommunikation

ASK har haft tekniska problem med uppdateringen av hemsidan. Detta är nu åtgärdat och vi instämmer i att det är viktigt att hemsidan ger aktuell information vilket alltid har varit vår avsikt. Självfallet ska ASK svara på inkomna mejl och frågor. Angående ”info från styrelsemöten” är vi medvetna om att det inte är mycket som rapporterats. Styrelsemötena ägnas till stor del åt diskussioner innan beslut fattas. De är i det läget inte klara för presentation. Styrelsen arbetar sedan en tid med en kommunikationsplan som vi avser att ha klar under 2023 i enlighet med vårt förslag till verksamhetsplan. Planen har försenats då vi prioriterat arbetet med ny hemsida vilket tagit längre tid än planerat. Vår uppfattning är att en kommunikationsplan är ett levande dokument som uppdateras kontinuerligt och därmed inte är ett dokument som ska godkännas av stämman.

Styrelsen föreslår att motionen därmed ska anses vara besvarad



Motion 2

Hållbarhetspolicy

Bakgrund

I motion till Budgetstämman 2021 föreslog vi:

Med hänsyn till den senaste IPCC-rapporten och den akut nödvändiga klimatomställningen bör ASK uppdatera, vidareutveckla och tydliggöra Hållbarhetspolicyen från 2019 som i nuvarande form är alldeles för enkel och generell. Tex. saknas helt aspekter på energihushållning.

Den behöver uppdateras och detaljeras för att genomsyra hela organisationen.

Styrelsens svar var att den avser uppdatera hållbarhetspolicyen och förbättra implementeringen av den i organisationen.

Det finns idag ingen adekvat information om detta uppdateringsarbete, varför vi återigen lämnar motion i ärendet.

Förslag

Styrelsen bör av stämman få i uppdrag att upprätta förslag till ny uppdaterad och detaljerad hållbarhetspolicy för presentation på årsstämman 2023 samt implementera den i hela organisationen och publicera den på hemsidan.

Tyresö 2022.11.07

Helena och Kjell Borgström, Fårtickegången 115 (Alby 1:428)



Styrelsens svar till motion 2

Hållbarhetspolicy

Styrelsen håller med motionären om att ASK:s hållbarhetspolicy behöver uppdateras och implementeras bättre i organisationen. Styrelsen har detta med i verksamhetsplanen. Styrelsen anser dock att hållbarhetspolicyen bör vara ett levande dokument som bör uppdateras löpande. Detta hindras om policyen skulle bli en fråga för stämman att godkänna. Styrelsen avser att uppdatera hållbarhetspolicyen och förbättra implementeringen av den i organisationen. Det är implementeringen i verksamheten som är det viktiga. Vi kommer att påbörja arbetet med att förankra den med medarbetarna och ge dem stöd att driva vår verksamhet utifrån intentionerna i policyen. Styrelsen anser att beslut om uppdaterad hållbarhetspolicy bör fattas av styrelsen och att hållbarhetspolicyen ska publiceras på ASK:s hemsida.

Styrelsen föreslår därmed att motionen ska anses besvarad



Motion 3

Gatubelysningar och Energieffektiviseringar i Krusboda.

Bakgrund

På budgetstämman 2021 bifölls vår motion (22 medlemmar + brf) om en expertgrupp för att utreda långsiktig strategi och finansieringsplan för byte av våra åldrade gatubelysningsarmaturer områdes-/stråkväs i snabbare takt och större omfattning än som i dagsläget ryms i Vattenfalls otillräckliga årliga avsättning av medel för underhåll samt att utreda möjliga energieffektiviseringar inom ASK:s verksamhetsområde. (inte minst i badanläggningen med badhus, bastu och bassänger).

Frågan har aktualiserats ytterligare med nuvarande energibrist och skenande elkostnader.

Det finns idag ingen adekvat information om detta utredningsarbete, varför vi återigen lämnar motion i ärendet.

Förslag

Styrelsen bör av stämman få i uppdrag att i enlighet med bifallen motion på budgetstämman 2021 tillsammans med övriga parter (Tyresö kommun, Vattenfall) och expertis skapa en grupp för att upprätta en långsiktig strategi och finansieringsplan för byte av våra åldrade gatubelysningsarmaturer områdes-/stråkväs i snabbare takt och större omfattning än som i dagsläget ryms i Vattenfalls otillräckliga årliga avsättning av medel för underhåll. Samt att utreda möjliga energieffektiviseringar inom ASK:s verksamhetsområde. (tex. i gatubelysningsanläggningen, badanläggningen med badhus, bastu och bassänger).

Tyresö 2022.11.07

Helena och Kjell Borgström, Fårtickegången 115 (Alby 1:428)



Styrelsens svar till motion 3

Gatubelysning och energieffektiviseringar i Krusboda

Utbyte av armaturer sker enligt plan.

Energigruppen har kontinuerlig kontakt med Vattenfall och för en dialog med kommunen angående energieffektiviseringar.

Vi kommer även att ta hjälp av sakkunniga boende.

Styrelsen föreslår att motionen därmed ska vara besvarad



Arvodering år 2023

Styrelsen föreslår följande ändringar i arvodering år 2023:

- Det *totala* arvodet för valberedningen justeras att motsvara 3 000 kronor per person (samma nivå som år 2022). Förslaget att valberedningen får fördela arvodet fritt mellan deltagarna kvarstår och arvodet presenteras därför som summan av tre personers arvode, 9 000 kronor.

Roll / aktivitet	Arvode per år	Arvode per möte	Antal	Summa
Styrelseledamot	10 000		10	100 000
Utskottsansvarig	10 000		7	70 000
Ordförande	40 000		1	40 000
Sekreterare styrelsemöte		750	11	8 250
Styrelsemöte (11 möten med 10 deltagare)		1 750	110	192 500
Övriga möten		500	140	70 000
Summa styrelsearvoden				480 750

Stämموald revisor	6 250		2	12 500
Markrepresentant	8 750		8	70 000
Valberedning	9 000		1	9 000
Bastuansvarig	7 500		1	7 500
Summa övriga arvoden				99 000

Utbetalningar

Styrelsens arvoden betalas ut kvartalsvis.

Revisorernas arvoden betalas ut efter ordinarie årsstämma.

Valberedningens arvode betalas ut efter ordinarie årsstämma och fördelas fritt mellan deltagarna.



Förslag till budget år 2023

	Resultat 2021	Budget 2022	Utfall 2022-09-30	Budget 2023	Varav moms
Årsavgifter	7 214 580	7 217 000	7 182 803	8 374 271	1 674 854
Intäkter snöröjning	102 349	80 000	95 300	90 000	18 000
Övriga rörelseintäkter	1 013 512	1 066 000	699 419	1 371 029	270 400
Summa intäkter	8 330 441	8 363 000	7 977 522	9 835 300	1 963 254
Mark	1 310 666	1 330 000	1 206 058	1 719 000	343 800
Administration	564 800	416 000	321 840	471 000	58 000
Styrelse och revision	779 783	658 750	303 451	657 000	15 400
Bad	834 445	550 000	501 365	640 000	128 000
Personal	2 503 766	2 868 250	1 723 325	2 677 800	18 000
Fordon	436 376	433 000	399 651	403 000	75 600
Verkstad	82 434	40 000	21 539	44 000	8 800
El	1 457 017	1 762 000	815 723	2 490 000	498 000
Trafik	5 963	40 000	62 036	48 000	9 600
Summa kostnader	7 975 249	8 098 000	5 354 987	9 149 800	1 155 200
Resultat före avskrivningar	355 192	265 000	2 622 535	685 500	
Avskrivningar	323 946	250 000	213 602	323 000	
Ränteintäkter	5 060	-	16 126	-	
Räntekostnader	-	-	-	-	
Resultat före fondering	36 306	15 000	2 425 059	362 500	
Avsättning till underhållsfond	227 000	242 000		262 500	
Resultat	- 190 694	- 227 000		100 000	



Avvikelser och osäkerheter

Skatteverkets nya ställningstagande innebär att ASK förpliktigas att lägga på 25 % moms på sina avgifter år 2023 och får dra av moms på inköp av varor och tjänster. Vissa stora kostnadsposter i verksamheten omfattas dock inte av moms vilket skapar en obalans i inkommande och utgående moms. Denna obalans leder till att ASK under år 2023 beräknas bli tvungen att betala ca 800 000 kronor till Skatteverket i moms.

Elpriset har skjutit i höjden. ASK:s avtalade pris för elförbrukning ökar från 47 kr/kWh till 187 kr/kWh. När vi inkluderar kostnader för abonnemang, energiskatt, elöverföringsavgift och moms så beräknas kostnaderna för elförbrukning öka med totalt 113 %. Detta påverkar inte avtalet som ASK har med Vattenfall om underhåll av områdets belysning. Kostnaden för elförbrukningen beräknas öka från 544 000 kronor till 1 115 000 kronor. Vi budgeterar för en viss minskning av elförbrukningen till följd av arbetet med energieffektivisering.

Inflationen ökar i Sverige. Detta leder till ökade priser för inköp av varor och tjänster. Det påverkar även indexerade kostnader som exempelvis avtalet med Vattenfall för underhåll av områdets belysning. Detta ger generella avrundningar uppåt i budgeten.

Tidigare år har budgeten för semesterlön inkluderat månadslön samt semesterlönetillägg. Detta har inneburit att budgeten totalt har inkluderat 13 månaders lön för varje anställd. Detta har nu korrigerats vilket ger en minskad budget för personalkostnader.

Vi har stärkt vår samverkan med markrepresentanterna och deras planering av kommande årsbudget. Detta arbete behöver fortsätta utvecklas under kommande år för att ytterligare förbättra ASK:s budgetarbete. Underlag har inkommit från markrepresentanter vilket ger en märkbart bättre planering, men det finns fortfarande osäkerheter kring utfallet. Texten från förra året var:
"Den totala budgeten för inre mark är 794 400 kronor och denna styrs av markrepresentanterna. Om medlen används för att anlita ASK:s personal kommer budgeten att ingå i ASK:s personalkostnader. Om medlen istället används för inköp av materiel kommer kostnaderna att belasta ASK:s resultaträkning ytterligare. Eftersom ASK inte kan styra dessa medel kan utfallet för årets resultat variera utan att ASK kan vidta några åtgärder."



Debiteringslängd år 2023

Debiteringslängden avser de medlemmar och fastigheter som framgår av ASK:s medlems- och fastighetsregister, se bilaga 1.

Avgiften föreslås vara **6 150 kronor per andel**.

Totalt ska **8 374 271 kronor** uttaxeras av medlemmar under året, varav 6 699 417 kronor är avgift till ASK och 1 674 854 kronor (25 %) är moms.

	Antal fastigheter	Andel per fastighet	Andelstal	Avgift per fastighet	Summa avgifter
Björktickegången	94	1	94	6 150	578 100
Björnmossegången	140	1	140	6 150	861 000
Flåhackebacken 40-66	14	1	14	6 150	86 100
Flåhackebacken övriga	43	2/3	28,67	4 100	176 321
Fårtickegången	88	1	88	6 150	541 200
Lummergeången	114	1	114	6 150	701 100
Musserongången	248	1	248	6 150	1 525 200
Pärlröksgången	136	1	136	6 150	836 400
Renlavsgången	219	1	219	6 150	1 346 850
Stensötegången	77	1	77	6 150	473 550
Brf Pärlröksgången	3	13	39	79 950	239 850
Krusboda skola	1	40	40	246 000	246 000
P Wilczok Fastighets AB	1	12	12	73 800	73 800
Tyesö bostäder	1	102	102	627 300	627 300
Tyesö kommun Lummergeången	1	5	5	30 750	30 750
Tyesö kommun Musserongången	1	5	5	30 750	30 750
SUMMA	1181		1361,67		8 374 271

Betalningsplan

<u>Summa</u>	<u>Förfallodag</u>
2 050 kronor	31 jan 2023
2 050 kronor	31 maj 2023
2 050 kronor	30 sep 2023

För fastighetsägare med 2/3 andel blir beloppet 1 367 kronor per betalningstillfälle.

Betalningsansvar åvilar den som på förfallodagen är fastighetens ägare.
Dröjsmålsränta 24 %.



Metoder för rösträkning

Det finns två olika metoder att räkna röster; andelstalsmetoden och huvudtalsmetoden.

Andelstalsmetoden används vid röstning om frågor av ekonomisk betydelse om någon medlem begär att metoden ska användas. Här baseras antal röster på antalet andelar som respektive medlem har. Vid omröstning enligt andelstalsmetoden får en medlems röstetal inte överstiga en femtedel av det sammanlagda närvarande andelstalet.

Huvudtalsmetoden används vid röstning om val- och stadgefrågor. Här har varje närvarande medlem en enda röst, oavsett hur många andelar medlemmen har.

Exempel på uträkning av andelstal vid rösträkning

	Andelstal	Antal närvarande	Närvarande andelstal	Justerat röstetal
Enskilda fastigheter	1	49	49	49
Enskilda fastigheter	0,67	1	0,67	0,67
Tyresö kommun	50	0	0	0
Tyresö Bostäder	102	1	102	40,53
BRF Pärlroken	39	1	39	39
Centrumfastigheter	12	1	12	12
Totalt		53	202,67	

Andelstalsmetoden

Eftersom en fastighetsägare inte får ha mer än en femtedel av samtliga närvarande andelstal blir taket på antalet röster för en enskild medlem $202,67 \div 5 = 40,53$.

Tyresö Bostäder har som enskild medlem 102 andelstal och begränsas därför till 40,53 röster. De andra storägarna berörs inte eftersom deras andelstal understiger 40,53.

Hade Tyresö kommun varit närvarande hade det sammanlagda andelstalet ökat med 50 till totalt 252,67. Tyresö Bostäder hade då fått $252,67 \div 5 = 50,53$ röster. Tyresö kommun hade fått tillgodoräkna sig alla sina andelar eftersom de understiger 50,53.

Huvudtalsmetoden

Huvudtalsmetoden resulterar i 53 röster i exemplet ovan.



ASK budgetstämma 2022

Datum: 2022-11-28

Röstlängd

	Antal andelar	Antal företrädna	Antal närvarande andelar	Reducerat
Renlavsgången	1/1	10		
Lummergeången	1/1	3		
Stensötegången	1/1	3		
Björnmossegången	1/1	2		
Musserongången	1/1	7		
Pärlröksgången	1/1	3		
Fårtickegången	1/1	2		
Björktickegången	1/1	1		
Flåhackebacken 40-66 jämna nummer	1/1	0		
Flåhackebacken 1-41 udda nummer, 68-76	2/3	0		
delsumma		31	31	31
Tyresö kommun	50	0		
Tyresö Bostäder	102	0		
Brf Pärlroken	39	1	39	14
Centrumfastigheter	12	0		
Metod	Huvudtals	Totalt andelar	Andelstals	
Sammanlagda röstetalet:	32		45	

Avprickare:

